

Autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni retribuiti da parte di Professori e Ricercatori universitari a tempo pieno

(art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e Regolamento d'Ateneo approvato con D.R. n. 6918/D del 02/05/2001)

I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi esterni retribuiti che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza; **non è ammissibile un'attività iniziata in attesa di avere successivamente l'autorizzazione.**

ISTRUZIONI

1. presentazione della richiesta di autorizzazione da parte dell'interessato o dell'ente conferente, **in triplice copia**, al **Rettore** (presso la Direzione Personale), al **Presidente** e al **Direttore di Dipartimento** utilizzando il relativo **modulo** reperibile al seguente link:

<http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=167&idDest=4&serv=145#20>

2. **entro 15 giorni** dal ricevimento della domanda, il **Presidente** e il **Direttore di Dipartimento** inviano al Rettore un motivato **parere** a seguito della verifica della compatibilità dell'attività, oggetto dell'incarico, con l'assolvimento dei compiti istituzionali del docente. Trascorso inutilmente il termine, il Rettore può prescindere dall'acquisizione del parere;
3. il Rettore si pronuncia in merito **entro 30 giorni** dal ricevimento della domanda di autorizzazione.

PER UN TEMPESTIVO RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

SI PREGA DI CONSEGNARE ALLA DIREZIONE DEL PERSONALE, UNITAMENTE ALLA RICHIESTA, I PARERI DEL PRESIDE E DEL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO.